

Assistant technique et administratif (m/f) (réf. E00036657)

Informations générales

Statut : Employé de l'État

Groupe d'indemnité : A1

Date limite de candidature : 01/08/2025

Ministère : Ministère de l'Économie

Administration/Organisme : Commissariat aux affaires maritimes

Lieu : Luxembourg

Tâche : Tâche complète

Nombre de postes vacants : 1

Type de contrat : CDI

Nationalité : Être ressortissant UE

Catégorie de métiers : Mobilité et Transport

Réf. : E00036657

Qui recrute ?

Commissariat aux affaires maritimes

Missions

- Assister le Commissaire du Gouvernement aux affaires maritimes dans l'accomplissement de ses missions et le conseiller en matières nautiques;
- Traiter les questions nautiques et techniques venant des armateurs, des sociétés de classifications ou d'organisations maritimes;
- Veiller au respect de la législation luxembourgeoise sur les navires battant pavillon luxembourgeois;
- Surveiller la performance des navires sous pavillon luxembourgeois;
- Représenter le Luxembourg lors des réunions dans les instances internationales;
- Suivre et évaluer les tâches effectuées par les différents organismes autorisés à accomplir des tâches au nom du Luxembourg ou pour le Commissariat aux affaires maritimes.

Profil

Compétences techniques

- Expérience nautique exigée : navigation en tant qu'officier à bord d'un navire de mer – minimum 5 ans ou dans une société de classification;
- Bonne maîtrise des langues anglaise et française;
- Capacités d'analyse et de rédaction;
- Travail méthodique et rigoureux;
- Bonnes connaissances des outils informatiques courants.

Compétences comportementales

- Sens de l'organisation et des responsabilités;
- Écoute active et orientation client, sens de contact;
- Capacité de travailler de manière indépendante ainsi qu'en équipe;
- Disponibilité et flexibilité (permanence, réunions à l'étranger, etc.).

Atouts

- Permis de plaisance

Conditions d'admission

Poste d'employé de l'État

Obtenez plus de détails sur les [conditions d'admission des employés de l'État](#).

Diplômes

Vous êtes titulaire d'un diplôme délivré par une école supérieure de navigation reconnue par l'Etat du siège de l'établissement et sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un master ou de son équivalent.

Expérience

Vous avez une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine.

Langues

Vous répondez aux exigences des connaissances de 3 langues administratives pour le groupe d'indemnité A1. Une dispense de deux des trois langues administratives peut être accordée sous certaines conditions.

Nationalité

Vous êtes ressortissant d'un État membre de l'Union européenne.

Documents à fournir

Lettre de motivation, copie du diplôme et CV renseignant les informations suivantes:

- Nom(s) et prénom(s)
- Numéro d'identification (càd. le numéro de matricule nationale ou, à défaut, la date de naissance)
- Nationalité
- Adresse électronique

- Liste des établissements d'enseignement fréquentés et leur pays d'implantation (veuillez indiquer le nom complet des établissements, les abréviations n'étant pas permises)
- Diplômes (veuillez indiquer l'intitulé des diplômes)
- Expérience professionnelle
- Connaissances en langues parlées et écrites

Pour ce poste, vous devez obligatoirement postuler en ligne via MyGuichet, les candidatures via courriel ou via courrier postal n'étant pas acceptées. Les documents sont à introduire via MyGuichet en format pdf (taille maximale 20 Mo).

Postuler

Si vous êtes intéressé par cette fonction, portez-vous candidat jusqu'au 01/08/2025 avec CV, diplôme et lettre de motivation .

Postulez sur

Plus d'informations sur la fonction ?

Madame Sandra BODEVING

E-mail: rh@cam.etat.lu

Tél.: 24784996